

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГРОДНЕНСКОГО
ОБЛИСПОЛКОМА

УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЛИДСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРОТОКОЛ

31.03.2023 № _____

г. Лида

**проведения Недели нулевого травматизма
с 27.03.2023 по 31.03.2023,
единого Дня профилактики производственного
травматизма 30.03.2023**

Председатель: Трубчик В.М. – главный врач Лидской ЦРБ

Секретарь: Ворона А.С. – начальник отдела охраны труда

Присутствовали: заместители главного врача, заведующие ЛПУ, заведующие структурными подразделениями, руководители служб и отделов Лидской ЦРБ, сотрудники отдела охраны труда, председатель профсоюзного комитета, общественные инспектора

Повестка дня:

«Итоги проведения Недели нулевого травматизма, единого Дня профилактики производственного травматизма»

«Несчастные случаи по причине личной неосторожности. Разбираемся с инструкциями по охране труда и проведением инструктажа»

Цель проведения Недели нулевого травматизма – «Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах, предотвращения случаев производственного травматизма в учреждении здравоохранения путем оперативного выявления нарушений норм охраны труда и применения мер по их устранению»

Цель проведения областного единого Дня профилактики производственного травматизма – «Ознакомление работников трудовых коллективов с информацией об основных причинах и обстоятельствах несчастных случаев на производстве»

СЛУШАЛИ:

Председателя профсоюзного комитета Жигало Е.Н., которая довела до сведения присутствующих информационное письмо Гродненской областной

организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 17.03.2023 № 06-10/394 «Об информировании», информационное письмо Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 21.03.2023 № 06-10/407 «О проведении мероприятия» *(информационные письма прилагаются)*.

Начальника отдела охраны труда Ворона А.С., которая довела до сведения присутствующих сведения по травматизму за январь-декабрь 2022, сведения по травматизму за январь-март 2023, информационную записку Управления по Гродненской области Следственного комитета Республики Беларусь от 27.02.2023 № 19-5/2630 «О причинах производственного травматизма на территории Гродненской области за 2022 год», информационное письмо Главного управления здравоохранения Гродненского облисполкома от 10.03.2023 № 01-9/1147 «О направлении информационной записки», информационное письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21.03.2023 № 6-11/5828 «О проведении мероприятия» Неделя нулевого травматизма», информацию к областному единому Дню профилактики производственного травматизма *(сведения и информационные письма прилагаются)*.

ИТОГИ:

В рамках проведения Недели нулевого травматизма, единого Дня профилактики производственного травматизма в период с 27.03.2023 по 31.03.2023 отделом охраны труда совместно с председателем профсоюзного комитета Жигало Е.Н.:

1. с руководителями (заведующими) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ проведена учеба по соблюдению требований законодательства в области охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

2. проведена внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда у руководителей (заведующий) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ;

3. проведены внеочередные проверки (мониторинг) структурных подразделений на наличие инструкций по охране труда, своевременности проведения инструктажей, обучения, стажировок, повышения квалификации и проверки знаний работников по вопросам охраны труда; по обеспечению работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами; по проведению контроля (ежедневного, ежемесячного, ежеквартального) за соблюдением требований по охране труда в соответствии с Инструкцией о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408 «О проведении контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ», в т.ч. по ведению журналов контроля за соблюдением требований по охране труда в структурных подразделениях учреждения здравоохранения; и др.

По результатам проведенных проверок **установлены наиболее часто повторяющиеся нарушения требований по охране труда:**

- своевременно не корректируется общий перечень инструкций по охране труда для структурных подразделений с учетом актуализации инструкций по охране труда в Лидской ЦРБ;

- карточки учета средств индивидуальной защиты заполняются не в полном объеме;

- в журнале регистрации инструктажей по охране труда допускаются сокращения в наименованиях инструктажей, наименованиях должностей и профессий;

- не во все должностные инструкции сотрудников Лидской ЦРБ внесены дополнения по обязанностям соблюдения законодательства об охране труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства и Системы управления охраной труда Лидской ЦРБ.

На основании вышеизложенного и в целях безопасности труда,

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Руководителям (заведующим) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ:

1.1. Информацию, доведенную до сведения присутствующих принять к сведению, исполнению и доведению до сведения работников на всех рабочих местах,

срок – до 05.04.2023

1.2. Данный протокол разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда,

срок – 31.03.2023

1.3. Довести до сведения работников на всех рабочих местах и разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда сведения по травматизму за январь-март 2023,

срок – 31.03.2023

1.4. Ежедневный и ежемесячный контроль за соблюдением требований по охране труда проводить в соответствии с требованиями Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408 «О проведении контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ»,

срок – постоянно

1.5. Осуществлять надлежащий контроль за выполнением работниками требований трудовой и производственной дисциплины,

срок – постоянно

1.6. Проводить анализ с оценкой состояния трудовой и производственной дисциплины работников в структурных подразделениях,

срок – раз в полугодие

1.7. Систематически проводить информационно-разъяснительную работу по вопросу уязвимости работниками перед опасностями и рисками

в области охраны труда,

срок – ежеквартально

1.8. Систематически проводить обучение безопасным методам и приемам работы,

срок – постоянно

1.9. Своевременно и качественно проводить с работниками обучение, инструктаж, стажировку на рабочем месте и проверку знаний по вопросам охраны труда,

срок – постоянно

1.10. Осуществлять контроль за техническим состоянием оборудования и инструмента,

срок – постоянно

1.11. Ужесточить контроль и спрос с работников за исполнением требований законодательства в части обязанностей по обеспечению охраны труда,

срок – постоянно

1.12. Следить за использованием и правильностью применения предоставленных работнику средств индивидуальной защиты, а в случаях их отсутствия или неисправности принимать меры по их замене или ремонту,

срок – постоянно

1.13. Не допускать к выполнению работ повышенной опасности работников без применения ими необходимых средств индивидуальной защиты,

срок – постоянно

1.14. Обеспечить соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка,

срок – постоянно

1.15. Обеспечить своевременное ведение табелей учета рабочего времени,

срок – постоянно

2. Начальнику службы (ремонта) Сафоновой Т.Ю.:

2.1. Осуществлять контроль за техническим состоянием зданий и сооружений,

срок – постоянно

2.2. Принимать действенные меры по обеспечению безопасности на неиспользуемых объектах недвижимости, подлежащей консервации капитальных строений и исключению доступа к ним посторонних лиц,

срок – постоянно

Главный врач

В.М. Трубчик

Председатель профсоюзного комитета

Е.Н. Жигало

Начальник отдела охраны труда

А.С. Ворона